



**Guardia di Finanza
CENTRO NAVALE
- Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 4235 IN DATA 16.09.2021
Determina a contrarre ex art. 32 co. 2 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Oggetto: **Cap. 4230/26 – 4264/26 – 4273/26 - Procedura aperta ex art. 60 co. 1 del D.lgs. 50/2016, mediante Rdo sul MePA, volta alla stipula di un accordo quadro per l'esecuzione del servizio di trasporto mobili e masserizie da effettuare sul territorio nazionale per le esigenze del personale dipendente dal Centro Navale, per il periodo 2021-2023 - CIG [8907524158]**

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE

VISTO :

- il Regio Decreto del 18 novembre 1923, nr. 2440
- il Regio Decreto del 23 maggio 1924, nr. 827;
- il Capitolato Generale d'Oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24 ottobre 2014, nr. 181);
- il Capitolato Generale d'Oneri per i contratti stipulati dall'Amministrazione della Difesa (Decreto 14 aprile 2000, nr. 200);
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 nr. 50 – “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTO:

- l'art. 26 della L. 23/12/1999 n. 488 (Legge Finanziaria 2000);
- l'art. 58 della L. 23/12/2000 n. 388 (Legge Finanziaria 2001);
- l'art. 60 co, 1 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- l'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007);
- l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA

la **circolare nr. 28 del 14.11.2018** del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

- VISTA** la **circolare nr. 14629/2019 del 16.01.2019** della Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale della Guardia di Finanza;
- TENUTO CONTO** della **circolare del 02.01.2019** del Comando Generale della Guardia di Finanza – Direzione di Amministrazione, secondo la quale, una volta ricevuta la comunicazione delle assegnazioni iniziali a seguito della redazione e trasmissione del DPF all’Organo di Vertice, si possono avviare le programmate procedure di acquisizione dei beni e dei servizi che si prevede di pagare;
- VISTA** la **circolare nr. 2678/2020 del 08.01.2020** della Direzione di Amministrazione del Comando Generale della Guardia di Finanza, recante “Istruzioni in materia di visite amministrative e attività di supervisione del funzionario delegato”;
- VISTO** l’**art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016** che impone alle pubbliche amministrazioni l’uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;
- PRESO ATTO** della **pratica amministrativa n. 74049 del 18/05/2021** con la quale l’**Ufficio Logistico – Sez. Commissariato** ha richiesto di esperire una procedura di gara mediante Rdo sul MePa volta alla stipula di un contratto in forma pubblica-amministrativa per l’affidamento dell’appalto in oggetto;
- VERIFICATA** contestualmente l’indisponibilità dei beni e servizi oggetto della presente fornitura sulle **piattaforme Consip (Convenzioni e/o Accordi Quadro)** ovvero l’impossibilità di avvalersi del “**Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione**”;
- ATTESO CHE** per l’espletamento della presente procedura l’Amministrazione si avvarrà della piattaforma *e procurement* del Sistema in modalità **ASP (Application Service Provider) fornito da Consip S.p.A., disponibile sul sito www.acquistinretepa.it**;
- VISTO** il **capitolato tecnico** dal quale si evince l’esigenza di assicurare il servizio di trasloco e facchinaggio di mobili e masserizie, compreso il montaggio e lo smontaggio, su tutto il territorio nazionale, isole comprese, per le esigenze del personale trasferito d’autorità per un periodo di 24 mesi dalla data di stipula;
- RITENUTO** pertanto che ricorrano i presupposti previsti **ex art. 60, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016** per l’espletamento di una **procedura aperta**;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è coerente con l’esecuzione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi **ex art. 21 co. 6 D.Lgs. n. 50/2016 (CUI S90011020592202100100)**;

RAVVISATO che, in considerazione della natura del servizio, ricorre la necessità di predisporre il **DUVRI specifico, ai sensi del D.lgs n. 81/2008 s.m.i.**, risultando pari allo **0,5% (zero virgola cinque per cento)** la valutazione degli oneri da rischi da interferenza;

CONSIDERATO che l'onere finanziario previsto ammonta per un prezzo a base d'asta pari ad **€ 80.000,00 (ottantamila/00) comprensivo di I.V.A e oneri per la sicurezza.**
Tale importo non costituisce assolutamente una certezza di corrispettivo per l'appaltatore, restando ferma la facoltà dell'amministrazione di ridurlo, ovvero annullarlo, senza che ciò faccia sorgere il diritto, per l'appaltatore, ad avanzare alcuna pretesa di indennizzo, risarcimento o quant'altro

A U T O R I Z Z A

il **Capo Gestione Amministrativa** ad indire una gara con procedura aperta da esperire mediante **Rdo sul MePA**, per l'esecuzione del servizio di trasporto mobili e masserizie da effettuare sul territorio nazionale per le esigenze del personale dipendente dal Centro Navale, per il periodo 2021-2023.

L'onere finanziario massimo ammonta per un prezzo a base d'asta pari ad **€ 80.000,00 (ottantamila/00) comprensivo di I.V.A e oneri per la sicurezza.**

L'appalto sarà aggiudicato al soggetto economico che avrà presentato l'**offerta "minor prezzo"**, ex art. 95, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La prenotazione dell'impegno di spesa sarà imputata sui **capitoli 4230/26 – 4264/26 – 4273/26**, vista l'assegnazione presente sullo stesso e il tutto sospensivamente condizionato all'emissione del relativo ordine di accreditamento.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 111 co. 2 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 13, comma 1, del R.A., il servizio sarà soggetto a **verifica di conformità** da parte del personale dell'Amministrazione preposto.

La **funzione di R.U.P.**, ex art. 31 del D.lgs. 50/2016, sarà assolta dal **Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo.**

Autorizza a dare attuazione agli adempimenti di trasparenza prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 ed agli adempimenti inerenti alla pubblicazione sul sito istituzionale del Corpo, nella sezione **"Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Gara e Contratti"** nel rispetto dell'**art. 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012.**

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

IL COMANDANTE DEL CENTRO NAVALE
(Gen.B. Antonello Maggiore)

Per presa visione:
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Giovanni D'Onorio De Meo)